**深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用服务**

询 比 文 件

采 购 人：深圳市安之联置业有限公司

日 期： 2023 年6月1日

目 录

[第一章 采购公告](#_Toc2405_WPSOffice_Level1) [1](#_Toc2405_WPSOffice_Level1)

[第二章 供应商须知 4](#_Toc13339_WPSOffice_Level1)

[第三章 评审办法](#_Toc29272_WPSOffice_Level1) [11](#_Toc29272_WPSOffice_Level1)

[第四章 合同内容 1](#_Toc13270_WPSOffice_Level1)7

[第五章 采购需求及清单 3](#_Toc17834_WPSOffice_Level1)5

[第六章 响应文件格式 3](#_Toc27766_WPSOffice_Level1)6

# 采购公告

## 项目简介

1.1 项目名称：深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用服务

1.2 采 购 人：深圳市安之联置业有限公司

1.3 项目概况： 深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用用于指导住宅小区智慧泵房的建设及管理，提高居民生活用水的质量与安全。

## 采购说明

2.1 采购方式：公开询比采购

2.2 资金来源及比例：100%来自企业自筹

2.3 采购范围：依托有关法律法规和政策要求，结合安联公司在建项目总结（包括不限于上海、大湾区、安徽省内等项目），随着智慧城市及智慧小区建设的推进，研究总结小区泵房智慧化泵房建设技术要点，形成安联公司住宅开发泵房建设技术类标准，指导住宅小区智慧泵房研究及应用建设及管理，提高供水基础设施建设标准，保障供水系统从源头到龙头水质安全，提升泵房管理应用效率，满足深圳市社会主义先行示范区关于高质量供水的验收要求，版权归属安徽安联高速公路有限公司。

2.4 合同包划分： /

2.5 最高限价： 133333.00元（含税）

2.6 计划服务期：服务期自合同签订生效之日起至2023年12月31日止。

## 供应商资格条件

3.1 本次采购要求供应商须同时具备：

（1）资质最低要求：

①具备独立法人资格，持有有效的营业执照；

②具备\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_资质。

1. 业绩最低要求：

近5年（指2018年6月1日至响应文件递交截止日期，以合同签订时间为准）具备至少1个课题研究服务业绩。业绩证明材料须提供含签订日期、合同金额、服务内容等相关信息的合同文件，并加盖响应人公章。

1. 主要人员最低要求：

项目负责人1名，具备以下资格条件：

1. 本单位已为项目负责人缴纳社保至少三个月（应包含2023年3月至2023年5月），社保证明材料须加盖社保中心章或社保中心参保缴费证明电子专用章复印件加盖响应人公章。

对供应商其他人员的要求：\_\_\_\_/\_\_。

1. 信誉要求最低要求：

①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；

⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人未有行贿犯罪行为。

⑥其他要求：\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.2 联合体：本次采购不接受联合体报价。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同包报价，否则相关响应文件均无效。

## 询比文件的获取

供应商应在递交响应文件的截止时间前登录安徽安联高速公路有限公司官方网站，选择所参加的项目，自行下载询比文件及相关资料。未按规定在安徽安联高速公路有限公司官方网站下载询比文件的，后续将不予接受其响应文件。

## 响应文件的递交

响应文件递交的截止时间为2023年 6 月 6 日 14 时 00 分，供应商的法定代表人或其授权代理人应于2023年 6 月 6 日 8 时 30 分至2023年 6 月 6 日下午 14 时 00 分（递交的截止时间）将响应文件递交或邮寄至深圳市光明区宝新科技园4#B座907室 。

## 响应文件启封

采购人将于响应文件的递交截止时间的同一时间，于深圳市光明区宝新科技园4#B座907室会议室组织进行响应文件的启封。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。

## 响应保证金

响应保证金的金额： /

响应保证金的递交形式：银行转账

递交账号： /

递交截止时间： /

供应商完成转账的银行账户名称应与供应商的单位名称一致。

## 发布公告的媒介

本次采购公告在安徽安联高速公路有限公司官网上发布。

## 采购人联系方式

采 购 人： 深圳市安之联置业有限公司

地 址： 深圳市光明区观光路宝新科技园B座907室

邮政编码： 518107

联 系 人：杨工

电 话：15705591760

电子邮箱：214581591@qq.com

2023 年 6 月 1 日

# 第二章 供应商须知

供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| 1.1 | 质量要求 | 合格 |
| 1.2.2 | 供应商其他资格要求 | 无 |
| 3.1 | 响应文件其他材料要求 | 响应单位认为有必要提供的其他说明或声明等资料。 |
| 3.2.4 | 报价方式 | □单价 ☑总价 |
| 3.2.5 | 报价的其他要求 | 同一供应商不得递交两个以上不同的报价。报价应包含但不限于合同约定的所有服务的费用及配合费用（包括但不限于劳务费、应缴纳的税费、为完成本科技项目工作所需的行政、通讯费用、工作人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿、加班以及到现场人员差旅食宿费等所有费用）。 |
| 3.4.4（3） | 其他不予退还响应保证金的情形 | （1）供应商在规定的响应有效期内撤销其响应文件；  （2）成交候选人无正当理由放弃成交资格的；或成交人无正当理由不与采购人签订合同的；或成交人在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；或者成交人不提交询比文件所要求的履约保证金的； |
| 3.6.3（2） | 响应文件正副本份数 | 3 份（其中正本1份，副本1份，响应文件盖章扫描件电子版一份（U盘）），正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本文件为准。 |
| 5.2.1（3） | 启封公布的其他内容 | 无 |
| 7.4.1 | 履约保证金 | 金额：/  形式：/ |
| 10需要补充的其他内容 | | |
| 10.1 | …… |  |

注：供应商须知正文与前附表内容不一致时，以供应商须知前附表的内容为准。

1. 总则

1.1 质量要求和安全目标

1.1.1 本合同包的质量要求：合格。

1.1.2 本合同包的安全目标：合格。

1.2 供应商资格要求

1.2.1供应商应具备承担本合同包服务的资质条件、能力和信誉：见第一章 采购公告第3.1款要求。

1.2.2 其他要求：\_\_/\_\_\_。

1.3 费用承担

供应商准备和参加询比活动发生的费用自理。

1.4 保密

参与询比活动的各方应对询比文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.6 踏勘现场

供应商自行踏勘现场且费用自理。

1.7 分包

不允许分包。

1.8 偏差

1.8.1 偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.8.2 响应文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决响应文件情形的，均属于存在重大偏差，响应文件将被否决。

2. 询比文件

2.1 询比文件的组成

本询比文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）采购需求及清单；

（6）响应文件格式。

根据本章第2.2款对询比文件所作的澄清、修改，构成询比文件的组成部分。

当询比文件、询比文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 询比文件的澄清与修改

2.2.1供应商如有疑问，应在递交响应文件的截止时间3日前联系采购人对询比文件予以澄清或修改。2.2.2 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清或修改要求。

3. 响应文件

3.1响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

（1）报价函；

（2）法定代表人身份证明及授权委托书；

（3）已标价的报价清单；

（4）供应商基本情况；

（5）近年类似业绩情况；

（6）拟委任的主要人员；

（7）信誉情况；

（8）服务方案；

（9）其他材料。

3.2 报价要求

3.2.1 报价应包括国家规定的增值税税金，供应商应提供增值税（专用）发票。

3.2.2 供应商应按第六章“响应文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写报价清单相应表格。

3.2.3 采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，否则其报价将被否决，最高限价见第一章“采购公告”第2.5款。

3.2.4本项目的报价方式为总价。

3.2.5 报价的其他要求：同一供应商不得递交两个以上不同的报价。报价应包含但不限于合同约定的所有服务的费用及配合费用（包括但不限于劳务费、应缴纳的税费、为完成本科技项目工作所需的行政、通讯费用、工作人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿、加班以及到现场人员差旅食宿费等所有费用）。

3.3响应有效期

3.3.1 响应有效期为自供应商递交响应文件截止之日起计算90日。

3.3.2 在响应有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担询比文件和法律规定的责任。

3.4响应保证金

3.4.1 供应商在递交响应文件的同时，应按第一章“采购公告”第7条的要求递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

无论采取何种形式的响应保证金，响应保证金有效期均应与响应有效期一致。

3.4.2 供应商不按本章第3.4.1项要求提交响应保证金的，评审小组将否决其响应文件。

3.4.3 采购人在与成交人签订合同后5日内办理退还响应保证金手续。

3.4.4 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

（1）供应商在规定的响应有效期内撤销其响应文件；

（2）成交候选人无正当理由放弃成交资格的；或成交人无正当理由不与采购人签订合同的；或成交人在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；或者成交人不提交询比文件所要求的履约保证金的。

3.5资格审查资料

供应商应按第六章“响应文件格式”的规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.2款规定的资质、业绩、信誉等要求。

3.6响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.6.2 响应文件应当对询比文件有关服务期、响应有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第六章“响应文件格式”的要求进行签名和（或）盖章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签名或盖单位章。

（2）响应文件正本一份，副本一份，响应文件盖章扫描件电子版一份（U盘）。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本文件为准。

（3）响应文件的正本与副本应分别装订。

4. 响应文件的递交

4.1响应文件的密封和标记

4.1.1响应文件正、副本应密封包装在一个封套内，封套上注明：

供应商名称： XXX公司

深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用服务合同包响应文件

在2023年 6 月 6 日 14 时 00 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启

4.1.2未按本章第4.1.1项要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的递交

4.2.1供应商应当按照第一章“采购公告”第5条的规定递交响应文件。

4.2.2 递交响应文件的供应商数量不足3家时，采购人将宣布本次采购失败，并退还已递交的响应文件。

4.2.3 除第4.2.2项规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

5. 启封

5.1 启封时间和地点

采购人在本章第4.2.1项规定的响应文件递交截止时间（启封时间），按照第一章“采购公告”第6条的规定进行启封。

供应商若未派法定代表人或其委托代理人出席启封活动，视为该供应商默认启封结果。

5.2启封程序

5.2.1主持人按下列程序进行启封：

（1）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称；

（2）由供应商推选的代表检查响应文件的密封情况；

（3）对响应文件进行启封，公布供应商名称、合同包名称、报价、质量目标、安全目标、服务期、响应保证金递交情况及其他内容；

（4）供应商代表、采购人代表、记录人等有关人员在启封记录上签名确认；

（5）启封结束。

5.2.2供应商在启封过程中有疑问的，应当在现场提出，采购人将当场作出答复。

6. 评审

6.1评审小组

评审由采购人自行组建的评审小组负责。评审小组人数：3~7人（单数）。

6.2评审

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6.2.2若递交响应文件的供应商数量达到3家及以上，但仅有2家供应商通过初步评审，经评审小组评判此2家供应商仍具有竞争性，即可以继续进行评审。

6.2.3评审完成后，评审小组应向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。评审小组推荐成交候选人的人数为：3人（如不足3人，可以按实际数量推荐）。

7. 合同授予

7.1成交候选人公示

采用公开询比方式采购的项目，成交候选人将于 安徽安联高速公路有限公司官网 公示，公示期不得少于2日。

7.2评审结果异议

供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应在成交候选人公示期间提出。

7.3成交候选人履约能力审查

成交候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出成交通知书前提请原评审小组按照询比文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4履约保证金

7.4.1在签订合同前，成交人应向采购人提交履约保证金。履约保证金的金额为 / 履约保证金的形式为 / 。

7.4.2 成交人不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交候选人，其响应保证金不予退还，给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5签订合同

采购人和成交人应在响应有效期内以及成交通知书发出之日起30日内，根据询比文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或不按照询比文件要求提交履约保证金的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应对超过部分予以赔偿。

8. 纪律和监督

供应商不得相互串通报价或与采购人串通报价，不得向采购人或评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义报价或以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9 投诉

9.1 供应商或其他利害关系人认为询比活动不符合法律法规规定的，可以自知道或应当知道之日起10日内向有关监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

9.2 监督部门及联系方式：深圳市安之联置业有限公司纪检委员：0755-29168809。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：\_\_\_/\_。

# 第三章 评审办法

评审办法前附表（最低价法）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 评审方法 | 成交候选人  排序方法 | 按评审价由低到高的顺序依次推荐成交候选人：  ☑评审价相等时，以递交响应文件在前的优先。  □其他方法: / |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨 |
| 签名盖章 | 符合第二章“供应商须知”第3.6.3项的规定 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 资质条件、能力、信誉 | 符合第二章“供应商须知”第1.2.1项规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 报价内容 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 服务期 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.1.1项规定 |
| 安全目标 | 符合第二章“供应商须知”第1.1.2项规定 |
| 响应有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定 |
| 响应保证金 | 符合第二章“供应商须知”第3.4.1项规定 |
| 权利义务 | 符合询比文件规定 |
| 询比文件的获取 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 联合体 | 未以联合体形式报价 |
| 分包 | 没有分包 |
| 报价 | （1）报价未超过询比文件设定的最高限价。  （2）已标价的报价清单总报价和报价函的报价一致（四舍五入除外）。  （3）报价的大写数值能确定具体数值，未出现数量级错误、报价金额单位错误。  （4）同一供应商未递交两个以上不同的报价。  （5）供应商按采购人提供的书面报价清单填写了报价，且未修改报价清单说明、数量等实质性内容。 |
| 其他实质性要求 | 符合询比文件的其他实质性要求和条件 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **量化因素** | **量化标准** |
| 2.2 | 详细评审标准 | 评审价计算 | 评审价＝修正后的报价 |
| 需要补充的其他内容：  …… | | | |

1. 评审方法

本次评审采用经评审的最低价法。评审小组对满足询比文件实质性要求的响应文件，按照评审价由低到高的顺序依次推荐成交候选人。如报价相同的，按照评审办法前附表中的规定确定成交候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

2.2 详细评审标准

详细评审标准：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1评审小组依据本章第2.1.1项、第2.1.2项、第2.1.3项规定的标准对响应文件进行评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其响应文件。

3.1.2 响应文件中填报的报价、服务期、质量标准、安全目标前后不一致，且报价函中填写的内容满足询比文件要求时，按细微偏差处理，并以报价函填报的为准。

3.1.3 报价存在以下细微偏差的，评审小组按以下原则对报价进行处理，并要求供应商书面澄清确认，供应商拒不澄清确认的，评审小组应当否决其报价。

（1）报价有算术错误的，评审小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应否决其报价。

①响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

②总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

③当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

④当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

（2）报价清单中的报价有其他错误的，评审小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，评审小组应否决其报价。

①在采购人给定的清单中漏报了某个子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他子目的单价、合价和总额价之中。

②在采购人给定的清单中多报了某个子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从报价中扣除多报的子目报价或子目报价中增加了报价范围的部分报价。

③当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但供应商修改了该子目的数量，则其合价按采购人给定的数量乘以供应商所报单价予以修正。

④当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.1.4 修正后的最终报价若超过最高限价（如有），评审小组应否决其报价。

3.1.5 修正后的最终报价参与评审价得分的计算，并作为签订合同的依据。

3.2 详细评审

评审小组按本章第2.2款规定进行评审价排序。

3.3 否决响应文件的其他情形

评审小组应对在评审过程中发现供应商存在串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，评审小组应否决其响应文件。

3.4 响应文件的澄清和说明或补正

3.4.1 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容做必要的澄清。评审小组不接受供应商主动提出的澄清。

3.4.2 澄清不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.5 评审结果

评审小组完成评审后，应当向采购人提交评审报告。评审报告应当如实记载以下内容：

（一）采购项目基本情况

（二）采购过程回顾

（三）评审小组成员名单

（四）询比评审工作

1.评审办法

2.初步评审情况（资格审查、形式性审查、响应性审查）

3.详细评审情况（供应商的评审价评审情况）

4.否决的供应商名单以及否决理由（如有）

5.推荐候选供应商排序

（五）需要说明的其他事项

（六）评审附表

1.响应文件开启记录表

2.评审表格

# 第四章 合同内容

合同编号：

**深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用服务合同**

甲 方：深圳市安之联置业有限公司

乙 方：

签订时间：

**甲方：深圳市安之联置业有限公司**

**乙方：**

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方现就科技创新课题研发服务事宜，经协商一致，订立本合同，以资双方共同遵守。

**一、适用范围及科技创新课题研发服务时间**

1. 工作内容包括但不限于：住宅小区智慧泵房研究及应用。
2. 合同期限：本合同有效期自甲乙双方签字盖章生效之日起至2023年12月31日止。
3. 科技创新课题研发服务时间节点要求：2023年6月30日前完成科技创新课题立项及课题大纲编制，2023年10月31日前完成研究成果总结及论文撰写，2023年12月31日前完成期刊发表专业论文。

**二、科技创新课题研发服务依据**

1. 甲方对科技创新课题的管理要求；
2. 依托项目的相关设计成果文件及项目现场施工情况；
3. 国家及地方的工程建设法律、法规、验收规范与标准；
4. 工程建设有关的政府部门的批准文件；
5. 其他相关依据等。

**三、科技创新课题研发服务方法及内容：**

1、科技创新课题研发服务范围：以本合同服务内容明细为准；

2、服务流程：

a) 根据甲方的要求及现场进度，及时、合理组建课题研发团队。

b) 乙方负责人及时与甲方负责人沟通，并定期汇报课题研发进度概况。

c） 乙方按时完成各项课题研发工作，并配合甲方完成项目验收、结题、成果研发等工作。

乙方应当按照甲方确认的服务研发时间节点要求进度，按期及时提交阶段性服务成果，并在提前成果前2日书面通知甲方验收。

如验收不合格，乙方应当在甲方要求的时间内进行修正并重新组织甲方验收，因此造成阶段性服务工作的服务时间延期的，乙方应当承担逾期交付服务成果的责任。

3、服务成果反馈形式和时间：

a) 乙方于验收完成后5日内发送4份纸质版结题报告及1份电子档结题报告至甲方；

b) 根据甲方要求，阶段性节点验收成果，包括但不限于课题研发大纲、中期研发成果、论文等，按时提供服务报告。

4、项目对接

1）甲方对接信息

a）甲方指定唯一对接邮箱： （此邮箱为甲方接收乙方电子资料唯一邮箱）；

b）甲方项目负责人： ，联系方式： （此项目负责人为甲方项目现场与乙方唯一沟通联系人；甲方其他项目负责人如有需要沟通事项，需通过甲方指定联系人）；

2）乙方对接信息

a）乙方指定唯一对接邮箱： （此邮箱为乙方发送甲方电子资料唯一邮箱）；

b）乙方项目负责人： ，联系方式： （此项目负责人为乙方项目现场与甲方唯一沟通联系人）；

c）乙方公司指定负责人： ，联系方式： （如项目现场出现无法调解争议，由公司负责人沟通）。

3）甲乙双方如联系方式出现变更，应提前5天，以电子邮件形式通知对方，并确定收到对方回复。

**四、科技创新课题研发服务费用**

1. 合同含税固定总金额为人民币（大写）： （小写：￥ ）；不含税价格为人民币（大写）： （小写：￥ ）；增值税费为人民币（大写）： （小写：￥ ）；税率6%，如税率有变化，合同总价不变。具体服务内容及费用组成明细如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作内容 | 工作成果 | 计量单位 | 数量 | 服务报价（元） |
| 1 | 住宅小区智慧泵房研究及应用 | 1）论文 1 篇，在带有刊号的正式期刊发表；  2）咨询服务； | 项 | 1 |  |
| 不含税总计（元） | | | | |  |
| 税金（元） | | | | |  |
| 含税总计（元） | | | | |  |
| 备注：1、本报价采取固定总价报价，税率6%。合同签订后的固定总价将不以市场人工、物价上涨而变化。以上固定总价已包含但不限于合同约定的所有服务的费用及配合费用（包括但不限于劳务费、应缴纳的税费、为完成本科技项目工作所需的行政、通讯费用、工作人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿、加班以及到现场人员差旅食宿费等所有费用）。 | | | | | |
|  |
|  |
|  |

**五、科技创新课题研发服务标准和要求**

1、乙方需在课题研发工作启动前二周内确定研发负责人，该负责人主要职责为：与甲方保持沟通、管理研发团队、统筹课题研发工作、主导完成课题研发成果等。

2、乙方人员需运用合理技能及有关工具和方法完成课题研发范围内的各项工作；

3、乙方确保课题研发的创新性、先进性、专业性。如出现研发成果抄袭、雷同及不满足行业标准规范等行为，甲方可随时解除合同，不予支付剩余所有合同款项并要求乙方承担甲方由此带来的一切损失；

4、乙方应当教育派往甲方的工作人员，应当遵守甲方的办公场所管理制度，维持良好的工作秩序。

**六、乙方科技创新课题研发服务工作内容及成果指标**

随着智慧城市及智慧小区建设的推进，研究总结小区泵房智慧化泵房建设技术要点，形成安联公司住宅开发泵房建设技术类标准，指导住宅小区智慧泵房建设及管理，提高供水基础设施建设标准，保障供水系统从源头到龙头水质安全，提升泵房管理应用效率，满足深圳市社会主义先行示范区关于高质量供水的验收要求。

项目成果指标包括但不限于：

1. 主要成果

论文1篇，在带有刊号的正式期刊发表。其中由安联科研人员撰写并以第一作者发表在核心期刊上的论文不少于总数的一半。专著应由安联公司人员独著或排名居前。发表论文、出版专著等应注明由安联公司科技项目资助并标注项目编号，提供咨询服务。

（二）主要研究内容

总结研究小区水泵房智慧化应用建设。主要通过研究泵房安防监控系统、水质水压监测、远端遥控、自动控制、数据采集与分析的构造等方面研究智慧泵房建设。具体如下：

1、视频安防监控系统：通过低照度、可远控球机摄像头对特定场景（人孔）进行布防，非授权人员进入泵房时，触发入侵警报。通过独立可视脸部识别与指纹门禁系统，对人员到访进行实时抓拍并上传至管理平台，进行身份核实与识别。

2、数据采集与控制系统：主要包括实时感知功能、信息存储功能、与视频联动功能、声光、短信息等方式进行报警功能、传送报警视频和图片功能。可自动采集水质、环境、设备和其他供水信息（进出水压、进出流量等），能实现水压自动控制、水泵机组自动切换、集水坑自动排水、泵房水淹自动断电保护、压力和液位传感器故障自动识别等功能，并且可通过远程控制。

3、运行维护管理系统：主要包括对供水设施日常巡检、维护保养、设备维修、水池清洗等运行维护数据进行及时、准确、完整地记录。通过运行维护管理系统对供水设施进行全生命周期的信息化管理，根据水泵、变频器等设备运行时间、运行状态、故障信息等数据，实现设备检修保养等操作信息的自动提醒功能，能自动生成设备维护、保养及维修工单。并定期对各类生产数据进行统计分析。并根据数据分析成果优化二次加压设施的管控模式。

(三）社会效益

推动小区水泵房智慧化升级，推动小区智慧化应用及建设；通过智慧化运行管理，减少人员投入成本。改善城市环境，促进经济发展。改善城市建设环境，提升住宅小区信息化水平，促进城市转型需要，发展需求，并能促进节能减排，提高运维效率。

（四）成果转化及推广应用

满足住宅小区水泵房安防、运行、监测等运行要求，为安联后续住宅小区水泵房智慧化建设提供技术引导和参考。

**七、付款及签约方式：**

1、付款方式：

本项目课题研发服务费进度款按以下方式支付：

（1）合同签订后，甲方向乙方支付合同总额的30%；

（2）完成科技创新课题研发论文定稿，且经过甲方书面确认后，甲方向乙方支付合同总额的30%；

（3）课题研发论文见刊后，甲方向乙方支付本合同剩余尾款。

2、支付条件

（1）乙方需在甲方付款前向甲方提供完整的相关结算资料及证明材料（包括但不限于经甲方签署的验收确认文件、论文刊登的刊物等）。

（2）支付结算款的方式为：转账。

（3）关于发票等相关事宜的约定

①甲方每次付款前，乙方应当先行按照该批次计价金额和甲方的要求开具合法、有效、完整准确的增值税【专用】发票；在甲方支付至结算总价之前，乙方开具的该次发票金额等于结算总价减累计已开票金额。

②乙方必须保证合同签订方、提供服务方、收款方、发票开具方一致，并且该项合同约定的服务范围在乙方营业范围内，发票开具项目内容要与实际发生业务相一致。甲方收到乙方的增值税【专用】发票后，经审核无误才向乙方支付合同价款，乙方不能及时开具的，甲方可暂不支付结算款项，直至乙方按要求出具合格发票，甲方不承担因此导致的迟延付款的任何责任。

③若乙方提供虚假发票、套打发票，除重新开具发票外，还应当承担相应的法律责任。若因乙方提供的发票不符合国家法律规定而导致税务机关不予认可的，由此所产生的税费、罚款、滞纳金以及因此给甲方造成的一切损失（包括但不限于损害赔偿、消除影响等）均由乙方承担。

④乙方违反国家法律、法规、规章、政策等规定或者未按照本合同约定开具、提供增值税发票的，乙方除了自行承担相应法律责任外，还应按甲方要求采取重新开具增值税发票等补救措施，同时甲方有权要求乙方支付本合同下各分项合同总价款5%的违约金；如果乙方无法开具符合甲方要求的增值税专用发票的，甲方将按“合同不含税价格+乙方实际提供增值税可抵扣凭证的增值税税额”进行结算，乙方应当向甲方支付本合同下各分项合同总价款30％的违约金，同时甲方有权终止本合同下各分项合同。

⑤乙方提供的增值税发票没有通过税务部门认证或者开具的增值税发票丢失，乙方应按甲方要求采取重新开具增值税发票等补救措施，如造成甲方不能抵扣的，甲方收到乙方提供的合法合规发票后，按“合同不含税价格”进行结算。

⑥若乙方税务信息发生变化，乙方应以书面盖章文件告知甲方，否则应承担因此给甲方造成的全部损失。

1. 在支付款项之前，乙方还应提供甲方要求的所有付款资料，否则因此而导致的延迟付款不构成甲方违约。

**八、双方权利义务**

1、甲方的权利义务

（1）有权监督、督促乙方完成本合同约定委托事项，并对委托事项进行验收；

（2）有权对乙方完成本合同约定委托事项进行调整，提出改进建议并审核；

（3）有权考核和评估乙方科技创新课题研发服务组人员的专业能力和服务水平，有权根据评估情况，以书面通知形式要求乙方调整科技创新课题研发服务组人员构成。如乙方科技创新课题研发服务组组人员存在明显不胜任之情形，甲方有权要求乙方更换相关科技创新课题研发服务组组人员，乙方应当给予积极配合，在接到甲方书面通知之日起2个日历天内更换；

（4）协助提供项目现场科技创新课题研发服务组所需相关资料；

（5）按合同约定支付相关款项。

2、乙方的权利义务

（1）乙方承诺并保证具备履行本合同委托事项的各项法定资格、资质、并提供相关证明文件；

（2）乙方不得将本合同约定委托事项全部或者部分转委托给第三方；

（3）乙方应遵守相关法律法规和要求，熟练掌握相关科技创新课题研发服务要求的方法及相关规定；

（4）乙方应当确保本合同约定科技创新课题研发服务组的专业性和稳定性，不可随意更换科技创新课题研发服务组人员，如乙方科技创新课题研发服务组团队人员确需更换，乙方应提前一个月书面通知甲方，未经甲方书面认可，乙方不得随意更换；

（5）乙方应当负责其委派的科技创新课题研发服务人员在本合同履行期限内的食宿问题、保险购买以及人身、财产责任安全，并对因其科技创新课题研发服务人员的操作而造成的其他人身、财产责任安全负责；

（6）乙方应按照本合同约定以及甲方要求及时进行沟通，按时向甲方提交符合要求的服务报告，并积极配合甲方提出的工作改进建议；

（7）乙方应按照甲方要求完成专题报告、参加甲方组织的科技创新课题研发服务相关工作研讨及交流会议，达到共同推进甲方工程品质提升的目标；

**九、知识产权：**

乙方履行本合同不得损害甲方及第三方依法享有的知识产权，乙方为履行本合同而完成的一切工作成果（含过程资料）之权利归甲方所有。未经甲方书面同意，不得向第三方提供本合同涉及之一切资料，否则甲方将追索由此而引起的直接或间接经济损失，并保留进一步追究乙方相应法律责任的权利。

**十、保密条款：**

乙方应对甲方委托服务内容以及一切相关资料、数据进行保密，妥善保管为履行委托服务内容而完成的一切工作成果，未经甲方书面同意，乙方不得用作本合同以外的用途或向第三方泄露，乙方应对合作过程中知悉的甲方的商业秘密进行保密，不得向第三方泄露。否则，甲方有权向乙方追索由此而引起的直接或间接的经济损失，并保留进一步追究乙方相应法律责任的权利。

**十一、不可抗力**

合同履行期间，若出现甲乙双方无法预见或控制原因等不可抗力因素，导致本合同终止履行或者无法继续履行，发生不可抗力一方应在不可抗力发生之日起3个日历天内通知另一方，双方应友好协商解决，并按照实际完成工作情况据实结算费用。

**十二、违约责任及争议解决**

1、违约

（1）乙方未能按照合同约定时间或者甲方提前通知时间按时启动或迟延完成委托事项的，或提交不符合要求的工作成果时，乙方应当采取补救措施完成科技创新课题研发服务工作，或乙方未按甲方要求完成合同义务的，甲方有权要求乙方整改；若乙方逾期未能完成的，则每逾期一天，甲方有权每天按合同总价的千分之五要求乙方支付违约金；如造成不良影响或者对甲方造成损失的，乙方还承担相应的赔偿责任。

（2）当下列任一事项发生时，甲方有权单方解除合同，乙方应退还甲方已支付款项外，同时乙方还需按合同总价的百分之三十支付违约金且不予调低，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应当补足：

①乙方逾期任何一项工作达10个日历天的，或累计两次以上（含两次）逾期提交阶段性服务成果的；

②乙方将此项工作（包括主要工作、辅助工作）转包给第三方；

③乙方出现接受馈赠、参加宴请、抄袭或与真实性不符的；

④资料、数据外泄至第三方（包括但不限于竞争单位、网络或被媒体曝光）。

⑤恶意将与本合同项下约定服务内容相关的知识产权（含相似或片段元素）进行抢前注册、备案。

（3）乙方违反本合同约定即为违约，如乙方违约后，甲方要求乙方继续履行合同的，乙方除承担上述违约责任后还应将合同继续履行。

2、仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 （2） 种方式解决：

（1）向 / 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 深圳市光明区人民法院 起诉。

**十三、其他**

1、本合同自双方签字盖章之日起生效。

2、合同份数：本合同一式陆份，其中甲方执肆份，乙方执贰份。

*（合同协议条款正文 完）*

兹证明双方签订如下：

甲方：深圳市安之联置业有限公司

地址：

法定代表人或授权代表签署：

开户银行：

户名：

银行账号：

乙方：

地址：

法定代表人或授权代表签署：

开户银行：

户名：

银行账号：

附件一：

廉政合同

为抓好物资设备等采购供应中的党风廉政建设，规范、约束采供双方行为，确保双方工作人员廉洁从业，\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的采购人 （采购人名称，以下简称甲方）与该项目的供货商 （供货商名称，以下简称乙方），特订立如下合同。

1.甲乙双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策和国家有关法律法规的有关规定。

（2）严格执行 （合同文件名称）合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育和廉洁文化建设，公布举报电话，监督并认真查处违规违纪违法行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2.甲方的义务

（1）甲方及其工作人员不得利用职务之便索要或接受乙方的礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物。

（2）甲方及其工作人员不得在利用职务之便为乙方谋取利益之前或之后，约定在其离职后收受乙方财物，并在离职后收受。

（3）甲方及其工作人员不得在乙方报销应由甲方或个人支付的费用等。

（4）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方可能影响公正执行公务的宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排，不得要求和接受乙方提供的交通工具、通讯工具、高档办公用品等。

（5）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、特定关系人的工作安排以及出国、旅游提供方便等；不得要求乙方及其工作人员为自己的特定关系人以安排工作为名，使其不实际工作却获取薪酬。

（6）甲方及其工作人员不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

（7）甲方及其工作人员不得有其他可能影响廉洁从业的行为。

3.乙方义务

（1）乙方及其工作人员不得以任何形式向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，以及回扣、好处费、感谢费等。

（2）乙方及其工作人员不得与甲方及其工作人员约定，甲方及其工作人员利用职务之便为乙方谋取利益，乙方在其离职后给予财物。

（3）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销由甲方单位或个人支付的任何费用。

（4）乙方及其工作人员不得以任何理由邀请甲方工作人员参与可能影响公正执行公务的宴请以及旅游、健身、娱乐等活动。不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（5）乙方及其工作人员不得为甲方工作人员住房装修、婚丧嫁娶、出国出境、旅游等提供方便；不得为甲方工作人员的特定关系人以安排工作为名，使其不实际工作却获取薪酬。

（6）甲方及其工作人员不得有其他可能影响廉洁从业的行为。

4.违约责任

（1）甲方及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪政务处分和组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）乙方及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定，给予相关处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

5.本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该供货合同履行完毕后止。

6.本合同作为 （合同文件名称）的附件，与采购合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

7.本合同一式陆份，由甲方各执叁份，乙方执壹份送交双方监督单位各壹份。

甲方单位：（盖章） 乙方单位：（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

或 或

其授权的代理人： 其授权的代理人：

年 月 日 年 月 日

甲方监督单位：（签字） 乙方监督单位：（签字）

# 第五章 采购需求及清单

## 1. 采购需求：

## 工作内容包括但不限于住宅小区智慧泵房研究及应用，具体要求详见询比文件及合同。

## 2.报价清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作内容 | 工作成果 | 计量单位 | 数量 | 服务报价（元） |
| 1 | 住宅小区智慧泵房研究及应用 | 1）论文 1 篇，在带有刊号的正式期刊发表；  2）咨询服务。 | 项 | 1 |  |
| 不含税总计（元） | | | | |  |
| 税金（元） | | | | |  |
| 含税总计（元） | | | | |  |
| 备注：1、本报价采取固定总价报价，税率6%。合同签订后的固定总价将不以市场人工、物价上涨而变化。以上固定总价已包含但不限于合同约定的所有服务的费用及配合费用（包括但不限于劳务费、应缴纳的税费、为完成本科技项目工作所需的行政、通讯费用、工作人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿、加班以及到现场人员差旅食宿费等所有费用）。 | | | | | |
|  |
|  |
|  |

# 第六章 响应文件格式

深圳安联尚璟府项目智慧泵房研究及应用服务合同包询比

响 应 文 件

供应商： (全称、盖单位章)

年 月 日

目 录

一、报价函

二、法定代表人身份证明及授权委托书

三、已标价的报价清单

四、供应商基本情况

五、近年类似业绩情况

六、拟委任的主要人员

七、信誉情况

八、服务方案

九、其他材料

一、报价函

(采购人名称)：

1．我方已仔细研究了 (项目名称) 合同包询比文件的全部内容(含补遗书第\_\_号至第\_\_号)，愿意以人民币(大写) (小写：¥ )的含税总报价，增值税税率 %，服务期 ，按合同约定实施和完成相关服务，质量目标达到 ，安全目标达到 。

2．我方承诺在响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3．随同本报价函提交响应保证金一份，金额为人民币(大写) 元(¥ )。

4．如我方成交：

(1)我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2)我方承诺按照询比文件规定向你方递交履约担保。

(3)我方承诺在合同约定的期限内完成全部合同任务。

5．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6．在合同协议书正式签署生效之前，本报价函连同你方的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7．我方理解，你方不一定接受任何报价。同时也理解，你方不负担我方的任何报价费用。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或委托代理人： (签名)

地址：

网址：

电话：

电子邮箱：

年 月 日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (供应商名称)的法定代表人。

附：法定代表人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

2-2 授权委托书

本人 (姓名)系 (供应商名称)的法定代表人，现委托 (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称) 合同包响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自授权委托之日起至签订合同之日止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、委托代理人的身份证正反面复印件

供应商： (盖单位章)

法定代表人： (签名)

身份证号码：

委托代理人： (签名)

身份证号码：

年 月 日

三、**已标价的报价清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作内容 | 工作成果 | 计量单位 | 数量 | 服务报价（元） |
| 1 | 住宅小区智慧泵房研究及应用 | 1）论文 1 篇，在带有刊号的正式期刊发表；  2）咨询服务。 | 项 | 1 |  |
| 不含税总计（元） | | | | |  |
| 税金（元） | | | | |  |
| 含税总计（元） | | | | |  |
| 备注：1、本报价采取固定总价报价，税率6%。合同签订后的固定总价将不以市场人工、物价上涨而变化。以上固定总价已包含但不限于合同约定的所有服务的费用及配合费用（包括但不限于劳务费、应缴纳的税费、为完成本科技项目工作所需的行政、通讯费用、工作人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿、加班以及到现场人员差旅食宿费等所有费用）。 | | | | | |
|  |
|  |
|  |

四、供应商基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | |
| 注册地址 |  | | 电 话 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 职 务 |  | 电子邮箱 |  |
| 法定代表人 |  |  |  |  |
| 企业资质等级 |  | | | |
| 资产构成情况及 投资参股的 关联企业情况 |  | | | |
| 备注 |  | | | |

注：

在本表后应附企业法人营业执照及资格审查要求的其他证件复印件。

五、近年类似业绩情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 业主名称 |  |
| 业主地址 |  |
| 业主电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 完成日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注：

1、每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2、业绩证明材料要求：见采购公告。

3、如近年来，供应商法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

六、拟委任的主要人员

拟委任的主要人员资历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 专 业 | |  | |
| 职 称 |  | | 职 务 |  | 拟在本项目  担任职务 | |  | |
| 经 历 | | | | | | | | |
| \_\_年~\_\_年 | | 参加过的类似项目名称 | | | | 担任何职 | | 业主及 联系电话 |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  |

注：

1、一个人员对应填写一张本资历表。

2、在本表后应附有其有效的身份证复印件、资格证书复印件、响应文件递交截止时间前一年内连续三个月在供应商本单位的社保缴费记录（应至少包含2023年3月至2023年5月，社保证明材料须加盖社保中心章或社保中心参保缴费证明电子专用章复印件加盖响应人公章）。所有证件的扫描件均应清晰可辨，否则，将被认为证书无效。

七、信誉情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 | 供应商情况说明 |
| 是否被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书 |  |
| 是否进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形 |  |
| 是否在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单 |  |
| 是否在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单 |  |
| 是否在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为 |  |
| …… |  |

注：本表无需附证明材料。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

八、服务方案

供应商应按项目特点编制技术方案(文字宜精炼、内容具有针对性)。

九、其它材料

响应单位认为有必要提供的其他说明或声明等资料。